

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА АК-ДОВУРАК
668051 г.Ак-Довурак, ул. Комсомольская, д. 3а Тел/факс 8(394-33) 2-13-43, obrazovanie.00@mail.ru

П Р И К А З

от «04» июня 2024 г.
№ 284/1

г. Ак-Довурак

**Об организации деятельности временных досуговых центров
для несовершеннолетних на летний период в городе Ак-Довурак**

На основании распоряжения Правительства Республики Тыва от 24.10.2022г №589-р «Об организации деятельности временных досуговых центров для несовершеннолетних в период каникул в Республике Тыва» и письма ГБОУ ДО РТ «РЦРДО» от 30.05.2024г №815, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

- положение об организации деятельности временных досуговых центров для несовершеннолетних в период каникул в городе Ак-Довурак;
- план мероприятий («дорожную карту») по организации деятельности временных досуговых центров в городе Ак-Довурак в летний период (далее – план мероприятий).

2. Руководителям учреждений дополнительного образования:

- обеспечить исполнение плана мероприятий в установленные сроки;
- направлять информацию о ходе исполнения плана мероприятий в электронный адрес aya.bakuk@mail.ru 16 августа 2024г

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на методиста воспитания и дополнительного образования «УО» г.Ак-Довурак Бакук А.Ч.

Начальник «УО» администрации
городского округа города Ак-Довурак



Дамчыт А.И.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности временных досуговых центров для несовершеннолетних
период каникул в городе Ак-Довурак

Общие положения

1.1. Временные досуговые центры (далее – ВДЦ) организуются для несовершеннолетних в возрасте от 7 до 17 лет в период каникул на территории города Ак-Довурак для проведения досуговых мероприятий, направленных на занятость несовершеннолетних в период каникул.

1.2. ВДЦ создаются на базе учреждений дополнительного образования

1.3. Организатором ВДЦ является Управление образования администрации городского округа города Ак-Довурак.

1.4. Деятельность несовершеннолетних в ВДЦ организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (отряды, группы, команды) в целях интеллектуального и творческого развития несовершеннолетних, формирования их готовности к выполнению разнообразных социальных функций в обществе, профессиональной ориентации, укрепления здоровья, с учетом направленности (тематики) деятельности ВДЦ (спортивно-оздоровительные, туристические, эколого-биологические, творческие, историко-патриотические, технические, краеведческие, трудовые и иные направленности).

Организация ВДЦ

2.1. Деятельность ВДЦ организуется в соответствии с уставом учреждения и правилами внутреннего распорядка.

2.2. К работе в ВДЦ допускаются работники учреждений, на базе которых функционирует ВДЦ, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью.

2.3. Руководитель и работники ВДЦ несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в ВДЦ, их жизнь и здоровье.

2.4. ВДЦ могут функционировать на базе одного или нескольких учреждений привлечением педагогов, а также специалистов других учреждений – социальных партнеров (для наибольшего охвата по разным направлениям) с распределением времени проведения мероприятий, использованием помещений других учреждений имеющимся в наличии в ВДЦ необходимым оборудованием, техническими средствами, инвентарем, музыкальными инструментами, аудио-, видео- и другой аппаратурой.

2.5. Форма деятельности ВДЦ – дневное пребывание, на неполный рабочий день (до 4 часов в день), сроки организации детей в ВДЦ – не менее 5 рабочих дней.

2.6. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы ВДЦ должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

2.7. Руководителям учреждений при открытии ВДЦ необходимо оформить:

- приказ о назначении ответственных лиц;
- режим дня;
- утвержденный план мероприятий на каждый день;
- списки детей.